

IN QUESTO NUMERO

1. IMMOBILIARE CONFAGRICOLTURA BOLOGNA SRL—convocazione assemblea ordinaria dei soci.
2. Aggiornamento Fascicolo Aziendale.
3. ATC BO 1: Comunicazione interventi di prevenzione seme trattato con repellenti.
4. Principali scadenze fiscali del 2° trimestre 2016.
5. Chiarimenti in merito all'acquisto ed all'utilizzo dei prodotti fitosanitari.

1) IMMOBILIARE CONFAGRICOLTURA BOLOGNA SRL convocazione assemblea ordinaria dei soci.

Ai sensi dell'art. 26 dello statuto sociale è convocata per il giorno **giovedì 28 aprile p.v. alle ore 10,00** presso la sede di Confagricoltura Bologna in **Via B. Tosarelli 155 in Villanova di Castenaso (Bo)**, l'assemblea generale ordinaria dei soci di Immobiliare Confagricoltura Bologna s.r.l. per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2015: deliberazioni inerenti e conseguenti.
- Varie ed eventuali.

L'Amministratore Unico
Tosi Gianni



2) Aggiornamento Fascicolo Aziendale

Si ricorda agli associati che tutte le imprese agricole, che intrattengono rapporti con l'ente pubblico, **sono tenute a predisporre e mantenere un fascicolo aziendale**, depositato presso il CAA e soggetto a controllo della Regione Emilia-Romagna.

A seguito di disposizioni regionali (DETERMINAZIONE n° 15462 del 04/12/2012), il CAA (di Confagricoltura così come tutti gli altri) deve *“rendere fruibili le informazioni dei fascicoli anagrafici delle imprese iscritte nell'anagrafe delle aziende agricole, attraverso l'utilizzo di sistemi di acquisizione elettronica della documentazione cartacea al fine di agevolare e semplificare le attività di istruttoria e le procedure di controllo della pubblica amministrazione conseguenti la presentazione delle domande di aiuto in materia di agricoltura”*.

Pertanto il CAA ha l'obbligo di provvedere non solo all'aggiornamento del fascicolo ma di visionare e controllare l'esattezza dei documenti e di inserire unitamente all'informazione il documento probante la stessa sulla piattaforma regionale.

Tali rigide disposizioni comportano sia un aumento dei tempi di lavoro che di responsabilità.

Pertanto, **si invitano gli associati** a provvedere **a comunicare tempestivamente al CAA di competenza le variazioni intercorse** presentando contemporaneamente il **documento in originale** che deve essere inserito dematerializzato (cioè acquisito elettronicamente) nel fascicolo e certificato dall'operatore.

La mancata o ritardata comunicazione non permetterà l'inserimento nel fascicolo delle informazioni con conseguenze anche negative sulle domande di contributo, che potrebbe non essere presentata o presentata in ritardo con sanzioni e/o decurtazioni.

(A. Caprara)

3) ATC BO 1: Comunicazione interventi di prevenzione seme trattato con repellenti.

Informiamo gli Associati, che l'ATC BO1, in vista delle imminenti semine primaverili, in particolare di mais, fornisce la possibilità alle Aziende Agricole ricadenti sul suo territorio, di acquistare sementi pre-trattate con repellenti utilizzabili solo in fase industriale e volti alla prevenzione dei possibili danni causati da fauna selvatica ed in particolare dai fagiani. L'**ATC BO1**, previa presentazione da parte delle Aziende Agricole interessate, della richiesta di contributo per la prevenzione compilata su apposito modulo e allegando le copie delle fatture attestanti l'acquisto del seme trattato, si farà carico di rimborsare la differenza di prezzo tra il medesimo tipo di seme non trattato e quello trattato.

(G. Guerrini)

4) Principali scadenze fiscali del 2° trimestre 2016.

MESE DI APRILE

10/04 - Posticip al 11/04

SPESOMETRO ditte mensili: invio telematico elenchi clienti e fornitori per le operazioni dell'anno 2015 da parte delle ditte con periodicità di liquidazione 2016 mensile.

ELENCHI BLACK LIST mensili: invio telematico della comunicazione delle operazioni con soggetti aventi sede in Paesi a fiscalità privilegiata di importo superiore a 10.000 € relative all'anno 2015 da parte dei soggetti iva mensili. PROROGA al 20/09/16.

COMUNICAZIONE operazioni legate al turismo ditte mensili: invio telematico elenco operazioni anno 2015 rese a persone fisiche extraUE non residenti in Italia da parte di commercianti al minuto e assimilati incassate per contante, di ammontare inferiore a € 15.000 - ditte mensili.

15/04

MOD. 730/2016 PRECOMPILATO: dal 15/04 è aperta la consultazione nel sito web dell'Agenzia delle Entrate del mod. 730/2016 precompilato da effettuare direttamente dal contribuente, che dispone del Pin o mediante il sostituto d'imposta / CAF / professionista abilitato, **appositamente delegati.**

16/04 - Posticip al 18/04

IVA mensile: liquidazione relativa al mese di marzo 2016 e versamento dell'imposta dovuta (cod. 6003).

20/04

SPESOMETRO ditte trimestrali, altri soggetti e esonerati IVA: invio telematico elenchi clifor per le operazioni dell'anno 2015 da parte delle ditte con periodicità di liquidazione trimestrale, annuale e in regime di esonero dagli adempimenti contabili iva.

ELENCHI BLACK LIST trimestrali: invio telematico della comunicazione delle operazioni con soggetti aventi sede in Paesi a fiscalità privilegiata di importo superiore a 10.000 € relative all'anno 2015 da parte dei soggetti iva trimestrali. PROROGA AL 20/09/2016.

COMUNICAZIONE operazioni legate al turismo soggetti trimestrali e altri: invio telematico dell'elenco operazioni anno 2015 rese a persone fisiche extraUE non residenti in Italia da parte di commercianti al minuto e assimilati incassate per contante di ammontare inferiore a € 15.000 - ditte trimestrali.

25/04 - Posticip al 26/04

ELENCHI INTRASTAT trimestrali e mensili: presentazione telematica degli elenchi riepilogativi delle cessioni / prestazioni rese e degli acquisti/prestazioni ricevute intracomunitarie relativi al 1° trimestre o mese di marzo 2016.

MESE DI MAGGIO

16/05

IVA mensile: liquidazione relativa al mese di aprile 2016 e versamento dell'imposta dovuta (cod. tributo 6004).

IVA trimestrale: liquidazione relativa al 1° trimestre 2016 e versamento dell'imposta dovuta (cod. tributo da utilizzare 6031).

25/05

ELENCHI INTRASTAT mensili: presentazione telematica degli elenchi riepilogativi delle cessioni/prestazioni rese e degli acquisti/prestazioni ricevute intracomunitarie relativi al mese di aprile 2016.

MESE DI GIUGNO

16/06

IMU (imposta municipale propria): acconto 2016 relativo a fabbricati, aree fabbricabili, e terreni agricoli.

TASI (tassa servizi indivisibili): acconto 2016 dovuto da proprietari e detentori di immobili. **IVA mensile:** liquidazione relativa al mese di maggio 2016 e versamento dell'imposta dovuta (cod. tributo 6005).

MOD. UNICO/2016 PERSONE FISICHE: versamenti relativi a: **Irpef** saldo 2015 e 1° acconto 2016; **addizionale regionale** all'irpef saldo 2015; **addizionale comunale** all'irpef saldo 2015 ed acconto 2016; **imposta sostitutiva soggetti minimi e forfetari** saldo 2015 ed acconto 2016; saldo **Iva** 2015 maggiorato dello 0,4% per mese o frazione di mese; **contributo Ivs** saldo 2015 e 1° acconto 2016; acconto **del 20%** dell'imposta dovuta per redditi soggetti a tassazione separata; **contributo alla gestione separata** dell'Inps saldo 2015 e 1° acconto 2016; **cedolare secca** saldo 2015 e 1° acconto 2016; **contributo solidarietà 3%** per redditi superiori a 300.000 €; **IVIE** (imposta sugli immobili esteri) saldo 2015 e 1° acconto 2016; **IVAFE** (imposta attività finanziarie estere) saldo 2015 e 1° acconto 2016.

MOD. UNICO/2016 SOCIETA' DI PERSONE: versamenti relativi a: saldo **Iva** 2015 maggiorato dello 0,4% per mese o frazione di mese.

MOD. UNICO/2016 SOCIETA' DI CAPITALI e ENTI NON COMMERCIALI: versamento relativo a **Ires** saldo 2015 e 1° acconto 2016; saldo **Iva** 2015 maggiorato dello 0,4% per mese o frazione di mese; per i soggetti con esercizio coincidente con l'anno solare.

MOD. IRAP/2016: versamento irap saldo 2015 e 1° acconto 2016.

DIRITTO ANNUALE CCIAA: versamento diritto camerale relativo all'anno 2016 (cod. tributo 3850).

25/06 - Posticip al 27/06

ELENCHI INTRASTAT mensili: presentazione telematica degli elenchi riepilogativi delle cessioni/prestazioni rese e degli acquisti/prestazioni ricevute intracomunitarie relativi al mese di maggio 2016.

30/06

MOD. UNICO/2016 PERSONE FISICHE: presentazione all'Ufficio Postale da parte dei contribuenti che possono presentare il modello cartaceo.

DICHIARAZIONE IMU 2015: presentazione al Comune di competenza della dichiarazione relativa alle variazioni degli immobili avvenute nell'anno 2015.

DICHIARAZIONE TASI 2015: presentazione al Comune di competenza della dichiarazione relativa alle variazioni degli immobili avvenute nell'anno 2015.

RIVALUTAZIONE TERRENI: scadenza 3° rata imposta sostitutiva rivalutazione terreni posseduti al 01.01.2013 (codice tributo 8056).

RIVALUTAZIONE TERRENI: scadenza 2° rata imposta sostitutiva rivalutazione terreni posseduti al 01.01.2014 (codice tributo 8056).

RIVALUTAZIONE TERRENI: scadenza 1° (o unica) rata imposta sostitutiva rivalutazione terreni posseduti al 01.01.2015 (codice tributo 8056).

(E. Cricca)

5) Chiarimenti in merito all'acquisto ed all'utilizzo dei prodotti fitosanitari.

Nell'ambito della difesa fitosanitaria, si ritiene opportuno segnalare alcune difficoltà interpretative che stanno emergendo in merito alla corretta applicazione della normativa nei casi in cui il soggetto che acquista e/o utilizza i prodotti fitosanitari non coincida con il titolare dell'azienda agricola, senza peraltro essere un contoterzista.

L'incertezza deriva dal fatto che l'art. 9 del d.lgs. n. 150/12, prevede che un utilizzatore professionale possa acqui

stare i prodotti fitosanitari non solo per l'impiego diretto o per sé ma anche per conto terzi; a fronte di tale impostazione il PAN prevede, peraltro, in maniera non esaustiva, esclusivamente il caso del contoterzismo.

Nella pratica invece, l'acquisto e le successive operazioni possono essere delegate anche a soggetti diversi dal titolare aziendale, come ad esempio dipendenti, familiari, ed altri. Tale evenienza è prevista dalle Circolari del Ministero del Lavoro n. 10478 del 10 giugno 2013 e n. 14184 del 5 agosto 2013. È il caso ad esempio del figlio impiegato in altro settore che lavora nel tempo libero nell'azienda agricola dei genitori, generalmente anziani e si occupa del ritiro dei prodotti fitosanitari. Questo tipo di utilizzo è inoltre normato dall'art. 2139 del codice civile che prevede testualmente che "tra piccoli imprenditori agricoli è ammesso lo scambio di manodopera o di servizi secondo gli usi". Sono definiti piccoli imprenditori agricoli secondo l'art. 2083 del Codice Civile "i coltivatori dire/li de/fondo, ... e coloro che esercitano un 'attività professionale organizzata prevalentemente con il lavoro proprio e dei componenti della famiglia." Al fine di evitare difformità interpretative da parte degli operatori, rivenditori e organi di controllo, il Mipaaf in data 15/03/2016 ha emanato una circolare esplicativa avente per oggetto la "definizione dei rapporti tra contoterzista e azienda agricola nel rispetto delle disposizioni del d.lgs n. 150/2012 e del PAN, approvato con DM 22 Gennaio 2014 (G.U. 12 Febbraio 2014 n.25)" che tiene conto della molteplicità delle casistiche che si possono presentare laddove l'imprenditore agricolo non effettui direttamente l'acquisto dei fitofarmaci o il trattamento fitosanitario. Il testo completo di detta circolare è a disposizione degli interessati presso gli uffici di Confagricoltura.

Per brevità, le varie casistiche per l'acquisto dei fitofarmaci vengono sintetizzate nella seguente tabella:

Caso	Adempimenti			Note
	Titolare	Delegato	Distributore	
Titolare acquista e utilizza i prodotti	Abilitazione all'acquisto e utilizzo		Fattura i prodotti al titolare dell'azienda con il riferimento del n. di patentino del titolare.	
Titolare acquista ed un suo dipendente, o anche un familiare che opera nell'azienda agricola, utilizza il prodotto.	Abilitazione all'acquisto e utilizzo	Abilitazione all'acquisto e utilizzo	Fattura al titolare dell'azienda agricola con il riferimento del n. di patentino del titolare.	Sul registro dei trattamenti dovrà essere riportato anche il numero del patentino di chi effettua i trattamenti.
Titolare delega un dipendente/coadiuvante/famigliare al ritiro per suo conto dei prodotti fitosanitari che verranno utilizzati dallo stesso o da altro soggetto, dipendente/coadiuvante/famigliare.	Abilitazione all'acquisto e utilizzo	Abilitazione all'acquisto e utilizzo (sia per chi ritira e utilizza, sia per chi utilizza se diverso da chi ritira).	Fattura i prodotti al titolare dell'azienda agricola con il riferimento del n. di patentino del delegato.	Sul registro dei trattamenti dovrà essere riportato anche il numero del patentino di chi effettua i trattamenti.
	Delega datata e firmata sia dal delegante che dal delegato al ritiro che collega l'azienda al delegato e quindi al n. della sua abilitazione.			
Titolare dell'azienda agricola delega un familiare ¹ , che non opera stabilmente nell'azienda agricola, al ritiro per suo conto dei prodotti fitosanitari.	Abilitazione all'acquisto e utilizzo	Abilitazione all'acquisto e utilizzo	Fattura i prodotti al titolare dell'azienda agricola con il riferimento del n. di patentino del delegato.	
	Delega datata e firmata sia dal delegante che dal delegato al ritiro che collega l'azienda al delegato e quindi al n. della sua abilitazione.			
Titolare di una azienda agricola può utilizzare il prodotto fitosanitario acquistato da altra azienda agricola per conto della stessa ² .	Abilitazione all'acquisto ed utilizzo	abilitazione all'acquisto ed utilizzo		Nel registro dovrà essere indicato il nominativo di chi effettua i trattamenti.

(S. Casini)

Spedizione in abbonamento postale D.L. 353/2003 conv. in L. 27/02/04 n. 46 art. 1, comma 2 Filiale di Bologna Reg. Canc. Tribunale di Bologna n. 6240 del 04/01/1994	Direttore responsabile: Massimo Mazzanti Redazione: Maria Stefania Devescovi Editrice Confagricoltura Bologna - Unione Prov. Agricoltori via Tosarelli 155 - Villanova di Castenaso (BO) Tel. 051.78.39.19 Fax 051.78.39.00
 Associato all'Unione Stampa Periodica Italiana	
Consultabile sul nostro sito: www.confagricoltura.org/bologna	